

Naam
Straat
Postcode en Woonplaats

Plaats, datum

PER POST/E-MAIL

Betreft: herinnering niet-betalde factuur

Geachte heer, mevrouw

Uit onze administratie is gebleken dat de hieronder vermelde factu(u)r(en) nog niet door u is/zijn voldaan. De betalingstermijn hiervan is ... dagen. Deze termijn is inmiddels verstreken.

Factuurnummer	 Factuurdatum	 Vervaldatum	 Factuurbedrag
XXXX	XXXX	XXXX	XXXX

Wij verzoeken u vriendelijk **om uiterlijk binnen 8 dagen** na dagtekening van deze brief het openstaande factuurbedrag op onze rekening bij te schrijven.

Indien uw betaling deze herinnering doorkruist heeft kunt deze schriftelijke herinnering als niet verzonden beschouwen.

Hopende u afdoende geïnformeerd te hebben,

Naam