

---

# Veertiendagenbrief

(artikel 6:96 lid 6 BW)

---

Per Aangetekende Post

{ Naam }  
{ Adres }  
{Postcode } { Woonplaats }

Inzake : Aanmaning volgens artikel 6:96 lid 6 Burgerlijk Wetboek (BW)  
Betaaltermijn : Binnen 15 dagen na ontvangst van deze brief

{ Plaats + datum }

Geachte heer/mevrouw,

Uit onze administratie is gebleken dat u - ondanks (meerdere) schriftelijke herinnering(en) - het hieronder vermelde factuurbedrag nog immer niet aan ons hebt betaald. Er zijn een of meerdere openstaande facturen welke hieronder vermeld worden:

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum	Factuurbedrag
xxx	xxx	xxx	xxx
xxx	xxx	xxx	xxx

Totaal openstaand factuurbedrag: { voorbeeldbedrag = € 2.000,- }

Wij verzoeken u voor de laatste maal het hierboven vermelde totaalbedrag ad. € xxxxx per omgaande, doch uiterlijk **binnen 15 dagen na ontvangst van deze brief**, bij te schrijven op onze rekening.

Mocht uw betaling niet tijdig worden ontvangen, dan bent u ingevolge de wet een vergoeding verschuldigd van { voorbeeld = € 300,- } (Besluit buitengerechtelijke kosten, Stbld. 2012 nr 141) aan buitengerechtelijke incassokosten waarmee de vordering zal worden verhoogd. Tevens wordt in dat geval wettelijke rente in rekening gebracht.

[ Indien U een btw-ondernemer bent mag u geen btw-kosten in rekening brengen en dient u de cursief weergegeven passage te negeren ]

*Als wij genoodzaakt zijn om de vordering ter incassering uit handen te geven zullen deze kosten ook nog worden verhoogd met de daarover verschuldigde omzetbelasting { voorbeeld = € 63,00 }, nu wij de btw wettelijk niet kunnen verrekenen. De totale incassokosten zijn daardoor { voorbeeld = € 300,00 + € 63,00 = € 363,00 }.*

Wij gaan er echter vanuit dat u het niet zover zult laten komen en alsnog het door u verschuldigde bedrag binnen de in deze brief gestelde termijn voldoet.

Als u reeds betaald heeft, kunt u deze herinnering geheel vanzelfsprekend als zijnde niet verzonden beschouwen.

Hoogachtend,

{ (bedrijfs)naam }